**合格供方遴选文件**

**福建省地图出版社有限责任公司**

**二〇二四年一月**

**目 录**

[第一章 遴选公告 1](#_Toc18261)

[第二章 申请人须知 3](#_Toc31973)

[第三章 申请文件编制及递交 5](#_Toc12202)

[第四章 评标办法 6](#_Toc1836)

[第五章 遴选申请文件格式 8](#_Toc12961)

[附件1：申请文件封面 9](#_Toc22017)

[附件2：供方类别表 10](#_Toc1943)

[附件3：承诺书 11](#_Toc14567)

[附件4：法定代表人身份证明 12](#_Toc18225)

[附件5：授权委托书 13](#_Toc6231)

[附件6：供方基本信息登记表 14](#_Toc18629)

[附件7：企业简介 15](#_Toc17418)

[附件8：企业资质资格登记表 16](#_Toc1023)

[附件9：企业近五年代表业绩汇总表 17](#_Toc26758)

[附件10：企业荣誉 18](#_Toc24745)

[附件11：近三年发生的诉讼及仲裁等情况 19](#_Toc3657)

[附件12：其他材料 20](#_Toc28098)

第一章 遴选公告

**一、遴选概况**

福建省地图出版社有限责任公司（以下简称出版社）作为福建省唯一的专业地图出版机构，一直致力于地图出版发行、测绘地理信息应用、地图文创产品研发等领域的业务拓展。出版社目前有甲级测绘资质（工程测量、界线与不动产测绘、地理信息系统工程）、乙级测绘资质（大地测量、测绘航空摄影、摄影测量与遥感、工程测量、界线与不动产测绘、地理信息系统工程、地图编制、互联网地图服务）和图书出版发行资质（图书出版许可、出版物经营许可和网络出版服务许可）。

近年来，随着出版社高质量发展和管理提升需要，我社持续完善采购管理体系，进一步优化了采购管理制度，通过建立合格供方库实现了合格供方动态管理。现为满足我社业务增长需求，拟通过公开遴选方式进行2024年度合格供方库增补。进入合格供方库的企业将有资格参与我社的采购业务。

**二、遴选范围**

本次公开遴选合格供方包括以下：

（1）测绘类：承接建设项目各类工程测量、不动产测量等测绘工程。

（2）数据处理类：承接各类地理信息数据处理、内业处理、无人机航测数据处理。

（3）软件开发类：承接地理信息、卫星遥感、行业应用相关的软件系统开发。

（4）印刷印制类：承接各类地图印制、批量印刷等业务。

（5）文化创意类：承接各类创意地图策划、文创产品策划、现下创意实施等业务。

（6）物资采购类：指各种形态和种类的物品采购，包括工程物资类采购和非工程货物类采购。工程物资类采购是指与工程建设项目有关的主要设备、材料等的采购；非工程类货物类采购是指原辅材料、设备、备品备件、五金材料、包装材料、办公用品等采购。

（7）工程类：指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、修缮、拆除等。

**三、申请人资格要求**

1.必须符合《政府采购法》第二十二条规定的条件:

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

**2.其他特定资格条件：根据具体项目需求设定。**

**四、遴选方法**

本次遴选采用**合格制（通过/不通过）**。

**五、遴选文件的获取**

申请人可在福建省地图出版社有限责任公司官方网站（http://www.fjcph.cn/）下载遴选文件。

**六、遴选程序及报名方式**

本次遴选采取自主申请或推荐报名，经资格审查合格后择优进入合格供方库。

**七、申请文件的递交**

电子版申请文件通过电子邮件递交。

电子版申请文件请发至邮箱：1328156153@qq.com，递交截止日期为2024年01月 31 日17时，逾期未收到的，不予受理。

**八、联系方式**

联系人：吴工

地址：福建省福州市晋安区塔头路122-4号真望大厦21层福建省地图出版社企划部邮编：350011

联系电话：15880486184；

网址：http://www.fjcph.cn/

第二章 申请人须知

**申请人须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条 款 名 称** | **编 列 内 容** |
| 1 | 招标人 | 名称：福建省地图出版社有限责任公司  地址：福建省福州市晋安区塔头路122-4号真望大厦21层福建省地图出版社企划部 |
| 2 | 合格供方遴选范围 | 本次公开征集合格供方包括以下类别：  （1）测绘类：承接建设项目各类工程测量、不动产测量等测绘工程。  （2）数据处理类：承接各类地理信息数据处理、内业处理、无人机航测数据处理。  （3）软件开发类：承接地理信息、卫星遥感、行业应用相关的软件系统开发。  （4）印刷印制类：承接各类地图印制、批量印刷等业务。  （5）文化创意类：承接各类创意地图策划、文创产品策划、现下创意实施等业务。  （6）物资类采购类：指各种形态和种类的物品采购，包括工程物资类采购和非工程货物类采购。工程物资类采购是指与工程建设项目有关的主要设备、材料等的采购；非工程类货物类采购是指原辅材料、设备、备品备件、五金材料、包装材料、办公用品等采购。  （7）工程类：指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、修缮、拆除等。 |
| 3 | 申请人资格要求 | 详见遴选公告 |
| 4 | 签字或盖章要求 | （1）所有要求签字的地方都应用不褪色的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字（包括姓和名），不得用盖章（如签名章、签字章等）代替，也不得由他人代签。  （2）所有要求盖章的地方都应加盖投标人单位（法定名称）章（公章），不得使用专用印章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。  （3）投标文件格式中要求投标人“法定代表人或其委托代理人”签字的，如法定代表人亲自投标而不委托代理人投标，由法定代表人签字；如法定代表人授权委托代理人投标，由委托代理人签字，也可由法定代表人签字。 |
| 5 | 遴选申请文件份数 | 电子文档1份（电子档文件格式要求为“.pdf”格式，文件内容应为纸质文件的盖章扫描件 ）。  **电子邮件标题和文件名称均以“供方类别-企业全称”命名，文件大小不得超过50M。** |
| 6 | 申请文件编制要求 | 1.全部申请文件应严格按照第五章“遴选申请文件格式”中的次序编写,并编制目录;  2.扫描用的文件使用A4纸（个别较大的图表可用A3纸编制）左侧装订，用不褪色的材料打印，使用不可拆卸装订。 |
| 7 | 申请文件递交地址 | 电子版申请文件请发至邮箱：1328156153@qq.com |
| 8 | 递交申请文件时间 | 电子版申请文件递交截止日期为2024年01 月 31 日17时，逾期未收到的，不予受理。 |
| 9 | 是否退还遴选申请文件 | □ 是 否 |
| 10 | 开标时间和地点 | 开标时间：同投标截止时间  开标地点: 福建省福州市晋安区塔头路122-4号真望大厦21层福建省地图出版社企划部 |
| 11 | 本招标文件其他地方与本表表述不一致的，以本须知前附表为准。 | |

第三章 申请文件编制及递交

**3.1定义**

3.1.1招标人：指福建省地图出版社有限责任公司

3.1.2申请人：指请求招标方对其合格供方资格进行审查的潜在供方。

3.1.3申请文件：指申请人按照遴选文件要求制作、表达其申请合格供方资格意愿的文件。

**3.2 遴选申请文件的语言**

3.2.1.申请文件必须以中文提交，申请人认为必要时可以附其他语言的资料，但其中的关键内容应有中文译文。其他语言与中文在内容上相冲突时，以中文为准。

**3.3 遴选申请文件格式**

3.3.1申请文件应按第五章提供的文件格式要求编制。

**3.4遴选申请文件的签署、装订、份数**

3.4.1申请文件应按照申请人须知前附表的要求进行签署，没有按规定签署的申请文件将被拒绝。

3.4.2申请人应按本须知前附表所要求的份数提交申请文件。

3.4.3申请文件应无涂改、行间插字或增删。如有修改，修改处应由遴选申请人的法定代表人或其授权委托代理人签字或加盖签名章。

3.4.3 纸质版申请文件应采用书式胶装，不得采用活页。

3.4.4 电子版申请文件要求格式为.docx或.pdf，申请文件应编制目录，文件大小不得超过30MB。

第四章 评标办法

**4.1评标原则**

4.1.1评审活动遵循“公平、公正、科学、择优”的原则。

**4.2评标方法**

4.2.1本次资格评审将采取合格制（通过/不通过）。

**4.3评标委员会**

4.3.1评标委员会组成：评标委员会由公司管理层及部门负责人共7人组成。

**4.4评标程序**

4.4.1自主申请评标程序：评标委员会依据本节表4-1遴选申请人提供资料清单中所列项目对各遴选申请文件进行符合性评审，确定各遴选申请人是否合格。

表4-1 遴选申请人提供资料清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 需提供资料名称 | 供方类别 | | | | | | |
| 测绘类 | 数据处理类 | 软件开发类 | 印刷印制类 | 文化创意类 | 物资采购类 | 工程类 |
| 1 | 申请供方类别表 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 2 | 遴选申请书 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 3 | 法人代表身份证明 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 4 | 法人授权委托书 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 5 | 供方信息登记表 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 6 | 营业执照及企业简介 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 7 | 资质资格证书 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 8 | 类似业绩汇总表 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 9 | 代理授权证明 |  |  |  | 代理类企业提供 | 代理类企业提供 | 代理类企业提供 |  |

4.4.2推荐入库评标程序

针对业内知名度高、综合实力行业排名靠前、经营信誉和社会责任履行情况良好的大型咨询、设计和施工类国有企事业单位，各部门推荐名单开标前提交评标委员会评审，评审通过的企业可进入合格供方库。

**4.5评标结果**

4.5.1本次遴选确定的合格供方数量每类不超过 / 家。

4.5.2评标委员会按照评标结果推荐合格供方名单。

4.5.3评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

注：评标委员会首先推荐1名成员担任评标组长，其余成员为组员。组长承担评标汇总工作，组员集体须在评标报告上签字确认评标结果。

第五章 遴选申请文件格式

### 附件1：申请文件封面

**合格供方遴选申请文件**

公司名称（公章）：

公司地址：

联系电话：

日期：

### 附件2：供方类别表

**供方类别表**

|  |  |
| --- | --- |
| 供方类别 | 备注 |
| □ 测绘类 |  |
| □ 数据处理类 |  |
| □ 软件开发类 |  |
| □ 印刷印制类 |  |
| □ 文化创意类 |  |
| □ 物资采购类 |  |
| □ 工程类 |  |
| □ 其 他 |  |

注：申请人勾选申请供方类别，其他类需备注情况说明

### 附件3：承诺书

**承诺书**

为维护市场公平竞争，营造诚信守信的交易环境，我单位自愿加入“福建省地图出版社有限责任公司供应商库”，自愿提供本单位相关信息用于等级、录入预选供应商库，对此承诺如下：

一、我单位具有良好的社会信誉，没有被监管机构列入行业禁入范围，若因瞒报处罚事宜对贵公司造成损失及不良影响，我单位承担一切相关损失。

二、我单位提交的供应商库入库申请资料无任何伪造、修改、虚假成份，材料所述内容均为本单位真实拥有，且合法有效。

三、我单位及主要负责人与贵公司及贵公司主要管理人员不存在关联关系。

四、我单位参加本次入库申请的过程，以及我单位入库后参加贵公司组织的采购活动中，均严格遵守下列各项廉政承诺。

1.不向贵公司工作人员（含工作人员的配偶、子女及亲属等，下同）赠送任何物品（包括赠送金钱、物品、购物卡、有价证券、免费提供劳务等）。

2.不向贵公司工作人员提供非正常商务宴请、联谊活动、度假、旅游以及营业性娱乐场所消费。

3.不向贵公司工作人员安排工作，以及支付应由其个人自付的各种费用（包括修缮、婚丧嫁娶、购物、学费、子女出国留学等）。

4.发现贵公司工作人员有违反上述行为倾向的，将及时向贵公司举报，并积极配合贵公司进行调查。

五、若我单位成为贵公司预选供应商库中供应商，将严格遵守贵公司采购管理办法，配合贵公司不定期检查和监督，必要时填写《供方不定期检查记录》，并按要求及时维护和更新本公司在供应商库中有关信息资料。

若我单位违反以上承诺，贵公司可将我单位移除供应商库，贵公司有权终止我公司正在执行的供货合同，所造成损失或一切不良后果均有我单位承担。

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖法人章）：

年 月 日

### 附件4：法定代表人身份证明

**法定代表人身份证明**

单位名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务： \_

系 （申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

申请人： （盖单位章）

年 月 日

附：法定代表人身份证正反面复印件

### 附件5：授权委托书

**授权委托书**

本人 （姓名）系 （企业名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改福建省地图出版社有限责任公司合格供方遴选申请文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

申请人： （盖单位公章）

法定代表人： （签字/盖章）

身份证号码： 手机：

委托代理人： （签字）

身份证号码： 手机：

日期： 年 月 日

附：法定代表人身份证明及代理人身份证正反面复印件

### 附件6：供方基本信息登记表

**供方基本信息登记表**

**供方类别：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公司全称 |  | | | | | | |
| 公司地址 |  | | | | | | |
| 公司网址 |  | | | | | | |
| 成立日期 |  | | | 注册资本（万元） | |  | |
| 企业性质： | □ 外企在中国的分支机构 □ 合资企业  □ 国有企业或国有控股 □ 民营企业  其他说明： | | | | | | |
| 经营范围 |  | | | | | | |
| 管理、技术人员  数量及构成 | 总人数： | |  | | | | |
| 管理人员： | |  | | 技术人员： | |  |
| 高级职称： | |  | | 中级职称： | |  |
| 执业情况： | |  | | | | |
| 管理体系  认证 | 质量管体体系 | | □有 □无 | | | 认证机构名称 | |
| 环境管理体系 | | □有 □无 | | |  | |
| 职业健康安全管理体系 | | □有 □无 | | |  | |
| **联系人及联系方式：** | | | | | | | |
| 姓名 | 手机 | 邮箱 | | | | 地址 | |
|  |  |  | | | |  | |
| 信息真实性声明 | 我方承诺以上信息真实有效并承担因提供虚假信息产生的一切后果。  法人代表或其委托代理人（签字）：  公司名称（公章）： | | | | | | |

附：通过年审的营业执照副本、ISO管理体系认证证书（如有）等复印件加盖公章。

### 附件7：企业简介

**企业简介**

应提供企业简要介绍、历史沿革、公司组织架构等基本信息。

### 附件8：企业资质资格登记表

**企业资质资格登记表**

公司名称（公章）： 日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资质类别 | 证书编号 | 资质名称 | 证书有效期 | 发证机关 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

注：1. 填写企业拟承担业务相关的且在有效期内的资质证书、认证证书、安全生产许可证等证书

1. 附：资质证书复印件并加盖公章

### 附件9：企业近五年代表业绩汇总表

**企业近三年代表业绩汇总表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **业主** | **规模** | **合同金额** | **是否完成** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附：证明材料（合同、完工证明均可，提交的证明材料数量不做具体要求）

公司名称（公章）：

日期：

### 附件10：企业荣誉

**企业荣誉登记表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 荣誉称号 | 颁发单位 | 获奖单位 | 获奖时间 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

附：证明材料

公司名称（公章）：

日期：

### 附件11：近三年发生的诉讼及仲裁等情况

**近三年发生的诉讼及仲裁等情况**

提供企业近三年（2021年1月1日以来）发生的诉讼、仲裁、重大违约行为和严重劳资纠纷及其处理结果情况（若无以上事项，在以下空白处填写无）。

公司名称（公章）：

日期：

### 附件12：其他材料

**其他材料**

投标人可根据自身情况附其他必要的材料。